**Verbale Consiglio di Istituto n° a.s. 2020 - 2021**

Il giorno 16 dicembre 2020, alle ore 17,30, si riunisce il Consiglio d’Istituto dell’Istituto comprensivo Antonio Rosmini di Roma, convocato con comunicazione del 10 dicembre 2020. La seduta si svolge in modalità di videoconferenza

**Sono presenti:**

* Il Dirigente scolastico Giuseppe Fusacchia

Per la Componente Docenti:

* Alessandra Vella (collegata alle 17.44)
* Daniele Mancini (collegato alle 18.18)
* Luisa Zangaraci
* Maria Di Seri
* Claudia Finelli (collegata alle 17.45)
* Rosa Esposito
* Tommaso Maestri
* Antonella Pilla

Per la Componente Genitori:

* Elio Colaluca (Presidente del Consiglio d’Istituto)
* Barbara Marzocca
* Alfredo Properzi
* Olga Secco
* Stefano Monaldi
* Roberta De Renzi (collegata alle 18.35
* Raffaela Bove (collegata alle 17.45)
* Patrizia Magnante (collegata alle 18.18)

Per la Componente ATA

* Maurizio Curcio (collegato alle 17.52)

Assenti:

* Lorenzo Stelitano (Componente ATA)

Assume il ruolo di segretario verbalizzante Barbara Marzocca

Il Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Ordine del Giorno

1. Approvazione del verbale della seduta del precedente CDI
2. Variazione al Programma Annuale 30.11.2020
3. Approvazione rendicontazione finanziamento per piccola manutenzione Roma Capitale – anno 2019
4. Proroga convenzione di cassa
5. Modalità di rimborso o conversione quote per visite di istruzione a.s. 2019/20
6. Eventuali modifiche ai criteri di iscrizione e modalità di gestione delle stesse
7. Approvazione addendum al Regolamento di Istituto
8. Varie ed eventuali

**Punto 1. *Approvazione del verbale della seduta del precedente CDI.***

Il Presidente del Consiglio di Istituto dà lettura del verbale della seduta precedente.

Elio Colaluca chiede una modifica al “*Punto 3. Valutazione di impatto delle soluzioni organizzative adottate per l’a.s. 2020-21 ed eventuali proposte di modifica/miglioramento, anche alla luce della gestione delle azioni di prevenzione sanitaria”* della parte *“… che la quasi totalità delle dotazioni tecnologiche presenti a scuola non sono fruibili…”.* La frase risulta essere fuorviante. Nello specifico i supporti tecnologici non funzionanti sono circa una decina ai quali si aggiunge l’uso di un software di difficile utilizzo per i docenti. Segue una breve discussione alla fine della quale si decide di modificare la frase nel modo seguente: “*Il DS chiede sia auspicabile che , nel prossimo Collegio Docenti, venga stabilita una policy vincolante per tutti i professori. Segue una discussione dalla quale emerge che parte delle dotazioni tecnologiche presenti a scuola non sono fruibili perché mal funzionanti o impossibilitate alla connessione perché la rete internet non funziona.”*

**Il Presidente chiama la votazione**

* Favorevoli: DS Giuseppe Fusacchia, Luisa Zangaraci, Maria Di Seri, Claudia Finelli, Rosa Esposito, Antonella Pilla, Elio Colaluca,Barbara Marzocca, Alfredo Properzi, Olga Secco, Stefano Monaldi, Raffaela Bove, Tommaso Maestri, Alfredo Properzi, Maurizio Curcio

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

**Delibera n.**

Il Consiglio di Istituto all’unanimità approva il verbale della seduta precedente dell’28/10/2020.

**Punto 2. Variazione al Programma Annuale 30.11.2020 (all.to 1)**

Prende la parola il DSGA che illustra le voci nell’allegato “ELENCO VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE dal 01/07/2020 al 30/11/2020”.

Su alcune voci i componenti del Consiglio chiedono un approfondimento:

Num. Prog. 12: la somma è stata utilizzata

Num. Prog. 13: la somma è stata utilizzata per acquisto materiale parasanitario e detergenti per la pulizia, per acquisto di n. 10 cromebook e per la manutenzione delle LIM (circa € 1.000,00)

Num. Prog. 14: la somma è stata destinata per il progetto “istruzione domiciliare) a.s. 2019/20

Num. Prog. 15: la somma è stata restituita alle famiglie degli alunni che non hanno potuto effettuare il viaggio a Madrid a.s. 2019/20 per emergenza COVID 19

Num. Prog. 19: la somma è destinata allo sportello psicologico da attivare a scuola.

Num. Prog. 20: somma dedicata all’orientamento per la scelta della scuola superiore per i ragazzi della terza media

Num.prog. 23: totale somme restituite alle famiglie di tutto l’istituto comprensivo per gite e viaggi di istruzione non effettuati per emergenza COVID 19

Num.prog. 24: somma da spendere per DDI

Dopo una breve discussione, il Presidente chiama la votazione

* Favorevoli: DS Giuseppe Fusacchia, Daniele Mancini, Luisa Zangaraci, Maria Di Seri, Claudia Finelli, Rosa Esposito, Antonella Pilla, Elio Colaluca ,Barbara Marzocca, Alfredo Properzi, Olga Secco, Stefano Monaldi, Raffaela Bove, Tommaso Maestri, Alessandra Vella, Maurizio Curcio, Roberta De Renzi, Patrizia Magnante

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

**Delibera n.**

Il consiglio approva all'unanimità le variazioni al programma annuale dal 01/07/2020 al 30/11/2020 (vd. All.to 1)

**Punto 3. Approvazione rendicontazione finanziamento per piccola manutenzione Roma Capitale – anno 2019**

Il DSGA da lettura dell’all.to 2.

In assenza di richieste di chiarimenti si procede alla votazione per l’approvazione dell’all.to 2   
  
  
**Il Presidente chiama la votazione**

* Favorevoli: DS Giuseppe Fusacchia, Daniele Mancini, Luisa Zangaraci, Maria Di Seri, Claudia Finelli, Rosa Esposito, Antonella Pilla, Elio Colaluca ,Barbara Marzocca, Alfredo Properzi, Olga Secco, Stefano Monaldi, Raffaela Bove, Tommaso Maestri, Alessandra Vella, Maurizio Curcio, Roberta De Renzi, Patrizia Magnante

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

**Delibera n.**

Il Consiglio di Istituto all’unanimità approva la rendicontazione del contributo annualità 20196 – finanziamento piccola manutenzione

**Punto 4. Proroga convenzione di cassa**

Il DSGA informa il Consiglio che la gara indetta in data 30/10/2020 per la convenzione di cassa è andata deserta.

Il DS propone di prorogare la convenzione in essere con MPS dal 01/01/2021 al 30/06/2021

**Il Presidente chiama la votazione**

* Favorevoli: DS Giuseppe Fusacchia, Daniele Mancini, Luisa Zangaraci, Maria Di Seri, Claudia Finelli, Rosa Esposito, Antonella Pilla, Elio Colaluca ,Barbara Marzocca, Alfredo Properzi, Olga Secco, Stefano Monaldi, Raffaela Bove, Tommaso Maestri, Alessandra Vella, Maurizio Curcio, Roberta De Renzi, Patrizia Magnante

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

**Delibera n.**

Il Consiglio di Istituto all’unanimità approva la proposta del DS.

**Punto 5. Modalità di rimborso o conversione quote per visite di istruzione a.s. 2019/20**

Il DSGA relazione sulle somme rimborsate non superiori a € 50, come da delibera precedentemente assunta.

La segreteria sta ricevendo richieste di rimborso per il progetto di “Europaincanto”. Come già comunicato alle famiglie la scuola ha pagato il progetto prima del lockdown, inoltre agli alunni sono stati distribuiti i supporti didattici previsti dal progetto: libro e CD. Non è quindi possibile effettuare il rimborso della quota versata dalle famiglie. Il DS comunica che per l’anno scolastico 2020/21 non sono previste uscite didattiche. La componente genitori chiede se fosse possibile compensare il credito vantato dalle famiglie per le uscite didattiche non effettuate con la quota del contributo volontario. Dopo una breve discussione si decide che le famiglie formalizzeranno la richiesta di mantenimento del credito vantato o di compensazione con il contributo volontario a mezzo di un modulo dedicato. Solo alle classi quinte elementari e terze medie il credito andrà rimborsato.

Antonella Pilla conferma che si sta provvedendo al rimborso delle quote del post scuola.

La somma pervenuta con la causale “contributo volontario” è di circa dodicimila euro. Il DS ribadisce la necessità che le famiglie versino il “contributo volontario” poiché i fondi pervenuti dal Ministero sono insufficiente per la scuola.

La scuola ha dovuto comprare materiale per la pulizia dei locali e materiale parasanitario per docenti, collaboratori scolastici e personale di segreteria, inoltre sono stati acquistati due macchinari particolari per l’igienizzazione dei locali.

Elio Colaluca fa notare che alcuni materiali/prodotti vengono acquistati ad un costo troppo alto.

Al momento le spese sostenute sono soprattutto per la gestione ordinaria della struttura scolastica, la componente genitori richiama quanto scritto nella richiesta del contributo volontario dove viene richiamata la necessità di ammodernamento tecnologico.

Il Presidente chiama la votazione sul modulo per formalizzare da parte delle famiglie la richiesta di rimborso/ mantenimento/ compensazione del credito vantato.

• Favorevoli: DS Giuseppe Fusacchia, Daniele Mancini, Luisa Zangaraci, Maria Di Seri, Claudia Finelli, Rosa Esposito, Antonella Pilla, Elio Colaluca ,Barbara Marzocca, Alfredo Properzi, Olga Secco, Stefano Monaldi, Raffaela Bove, Tommaso Maestri, Alessandra Vella, Maurizio Curcio, Roberta De Renzi, Patrizia Magnante

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Delibera n.

Il Consiglio di Istituto all’unanimità approva .  
  
**Punto 6. Eventuali modifiche ai criteri di iscrizione e modalità di gestione delle stesse**

Il DS si aspettava dei nuovi parametri per la formazione delle classi coerenti con la situazione attuale. Il punto critico è il sopraffollamento delle classi, non c’è stato nessun intervento legislativo in tal senso.

Tenendo conto della situazione attuale il DS comunica che non ci saranno classi con più di 25 alunni, il massimo di alunni per l’a.s. 2021/2022 dovrebbe essere di 1001.

Nella scuola primaria quest’anno usciranno tre quinte, per il prossimo anno si formeranno tre prime:

2 classi a tempo pieno

1 classe a tempo normale (con due rientri pomeridiani)

La professoressa Finelli propone per la secondaria di formare 9 prime anziché 10 per evitare il problema del personale supplente ad inizio anno scolastico e per destinare le aule non utilizzate ai ragazzi disabili. Il DS risponde che non possiamo scendere sotto i mille alunni altrimenti potremmo essere accorpati ad altra scuola, inoltre per effetto dei pensionamenti futuri il problema dei supplenti ad inizio anno si creerebbe ugualmente. La scuola ha più volte chiesto che vengano effettuati interventi edili e non in alcune aree al momento inutilizzabili, ha proposto al Municipio di montare una tensostruttura ma il Municipio ha respinto la richiesta.

La professoressa Esposito fa notare che con i criteri attuali ci sono alunni che abitano lontano rispetto alla scuola e questo favorisce l’entrata in ritardo degli alunni.

La signora Bove chiede di reinserire nella richiesta di iscrizione la scelta di un amico nella stessa classe. Il DS e la componente docenti sono concordi nell’affermare che il sistema di formazioni delle classi in uso da qualche anno è vincente; le classi composte risultano essere equilibrate. Questo è possibile perché non si tiene conto dei desiderata delle famiglie.

La signora De Renzi propone di reinserire un punteggio di 2 punti per i nonni che abitano nel bacino di utenza.

Dopo lunga discussione si propone di variare i criteri di iscrizione nei soli seguenti punti:

* Residenza nel bacino di utenza da 6 mesi prima della data di iscrizione;
* Punteggio di 2 punti alla residenza nel bacino di utenza dei nonni;
* Precedenza assoluta nel caso di fratelli/sorelle frequentanti l’anno scolastico successivo l’Istituto A. Rosmini.

Il Presidente chiama la votazione

• Favorevoli: DS Giuseppe Fusacchia, Daniele Mancini, Luisa Zangaraci, Maria Di Seri, Claudia Finelli, Rosa Esposito, Antonella Pilla, Elio Colaluca , Alfredo Properzi, Stefano Monaldi, Raffaela Bove, Tommaso Maestri, Alessandra Vella, Maurizio Curcio, Roberta De Renzi, Patrizia Magnante

Contrari: nessuno

Astenuti: Olga Secco, Barbara Marzocca

Delibera n.

Il Consiglio di Istituto approva .

**Punto 7. Approvazione addendum al Regolamento di Istituto**

Considerando l’ora e la complessità dell’argomento il DS propone di spostare la discussione del punto 7. all’OdG al prossimo Consiglio di Istituto.

Il Presidente chiama la votazione

• Favorevoli: DS Giuseppe Fusacchia, Daniele Mancini, Luisa Zangaraci, Maria Di Seri, Claudia Finelli, Rosa Esposito, Antonella Pilla, Elio Colaluca , Alfredo Properzi, Stefano Monaldi, Raffaela Bove, Tommaso Maestri, Alessandra Vella, Maurizio Curcio, Roberta De Renzi, Patrizia Magnante, Olga Secco, Barbara Marzocca

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Delibera n.

Il Consiglio di Istituto all’unanimità approva  
  
  
**Punto 8. Varie ed eventuali**

La componente genitori porta all’attenzione del Consiglio sulla mancanza di contatto tra alunni in quarantena e docenti del consiglio di classe. Il DS chiede che i rappresentanti delle classi interessate lo contattino segnalando il problema. Per quanto riguarda la DDI non ci sono aggiornamenti rispetto alle FAQ pubblicate.

Il DS relazione che le assenze nei corsi pomeridiani sono tante e che non è previsto un voto per le suddette attività.

I dispositivi informatici non sono disponibili per il comodato d’uso alle famiglie perché sono in uso nelle aule. E’ stata formata una classe virtuale per le prove Invalsi.

Il DS informa che il Consiglio che si stanno organizzando degli Open day virtuali, sono previsti contatti diretti per gli alunni disabili.

Antonella Pilla relazione che l’organizzazione delle eccedenze nella scuola primaria sta funzionando bene.

Per il problema della mensa si decide di fissare un incontro tra il DS, Antonella Pilla, con il responsabile della ditta appaltatrice del servizio mensa, con la cuoca, una parte della componente genitori del Consiglio e la commissione mensa.

Il Presidente alle ore 21.00 dichiara chiusa la seduta.

Allegati:

1. Elenco Variazioni al Programma Annuale dal 01/07/2020 al 30/11/2020